



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ.&ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΑΓΚΑΔΑ**

Λαγκαδάς, 21 - 10 - 2019

Αρ. Πρωτ.: 940

Ταχ. Δ/ση : Ματαπά 25, Λαγκαδάς  
Τ.Κ. : 57200 Θεσ/νίκη  
Πληροφορίες : Σαρίκα Μαρία  
Τηλέφωνο : 2394022841  
Φαξ : 2394025886  
Ηλ/κό ταχ/μείο : mail@1lyk-lagkad.thess.sch.gr

**Προς**  
Ταξιδιωτικά Γραφεία

**ΘΕΜΑ:** ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ -ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Γ' ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕ.Λ. ΛΑΓΚΑΔΑ

**ΣΧΕΤ.**: Η αριθμ. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (ΦΕΚ 681 τ.Β'/2017).

Κύριοι,

το ΓΕ.Λ. Λαγκαδά προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ.1 της 33120/ΓΔ4/28-02-2017 Υπουργικής Απόφασης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (ΦΕΚ 681 τ.Β'/2017) για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής μαθητών της Γ' Τάξης του σχολείου μας.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν οικονομική προσφορά και αντίστοιχο πρόγραμμα για τη κάθε προτεινόμενη περίπτωση, τηρώντας τις παρακάτω προδιαγραφές:

### **Προδιαγραφές - Χαρακτηριστικά της εκδρομής**

#### **Α. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ**

Τόπος της εκδρομής: ΠΡΑΓΑ.

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ: ΠΡΑΓΑ.

1. Χρόνος της εκδρομής: 8-12-19 έως και 14-12-2019.
2. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: Οδικώς και επιστροφή αεροπορικώς.
3. Διαμονή: Μια διανυκτέρευση στο Βελιγράδι και οι υπόλοιπες διανυκτερεύσεις στην Πράγα.

## Β. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ.

Τόπος της εκδρομής: ΗΡΑΚΛΕΙΟ αεροπορικώς.

1. Χρόνος της εκδρομής: 18-11-19 έως και 22-11-2019.

Παρακαλούμε επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς σας, να λάβετε υπόψη σας τις επιθυμίες των μαθητών του σχολείου μας:

Να δώσετε εναλλακτικές προσφορές για ξενοδοχεία 4 και 5 αστέρων.

Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους και η ιστοσελίδα τους.

1. **Αριθμός συμμετεχόντων: 83** μαθητές.

2. **Αριθμός συνοδών :** 6 καθηγητές για το εξωτερικό και 5 για το εσωτερικό.

3. Να ληφθούν υπόψη τα χρονικά όρια αναχώρησης των μαθητών από το Σχολείο (έναρξη εκδρομής) και άφιξης των μαθητών στο Σχολείο (πέρας εκδρομής), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα: Αναχώρηση από τις 06:00 και εξής, άφιξη στο Σχολείο το αργότερα στις 22:00.'

Τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές (με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα), σε έναν όροφο ή σε δύο συνεχόμενους ορόφους, που θα καλύπτονται αποκλειστικά από τους μαθητές μας. Μονόκλινα για τους ενήλικες. Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών.

Να υπάρχουν **λεωφορεία διαθέσιμα επί 24ώρου βάσεως** για κάθε μετακίνησή μας. Τα λεωφορεία να πληρούν τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας που αφορά την ασφαλή μετακίνηση μαθητών (ζώνες ,τεχνικοί έλεγχοι κλπ) .

Τα γεύματα του ξενοδοχείου να είναι (δύο): ένα πρωινό τύπου αμερικάνικου μπουφέ και ένα ακόμα γεύμα (κατά προτίμηση βραδινό) εντός του ξενοδοχείου για το εσωτερικό ενώ για το εξωτερικό πρωινό τύπου αμερικάνικου μπουφέ

Να καταθέσετε πρόγραμμα της εκδρομής στο οποίο να περιλαμβάνονται ξεναγήσεις σε αρχαιολογικούς χώρους.

Να έχουμε **ασφάλεια αστικής ευθύνης** και **ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης**.

Αποδεικτικά έγγραφα για παροχές (π.χ. ασφάλεια κ.λ.π.), για ξενοδοχείο κ.λ.π.

Να υπάρχει πρόβλεψη ώστε σε περίπτωση καθυστέρησης ή ακύρωσης αεροπορικής πτήσης με την οποία έχει καθοριστεί να μετακινηθούν οι μαθητές μας να εξασφαλιστεί η διαμονή και η διατροφή των μαθητών με έξοδα του αεροδρομίου ή του γραφείου σας.

**Υποχρεωτική ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή** σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

**Πλήρης ταξιδιωτική ασφάλιση** .

□ Παρακαλούμε, στο πακέτο της προσφοράς να περιλαμβάνεται και πρόγραμμα της εκδρομής. Απαραίτητο είναι επίσης μαζί με την προσφορά, να μας καταθέσετε και υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνετε ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού, ότι διαθέτει το ειδικό σήμα άδειας λειτουργίας που χορηγείται από τον Ε.Ο.Τ. και ότι το σήμα αυτό είναι σε ισχύ.

### **Απαραίτητοι όροι**

- Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
- Μεταφορικό μέσο διαθέσιμο σε εικοσιτετράωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για περίπτωση ανάγκης.
- Έμπειρος και επίσημος ξεναγός.

### **Οικονομικός Διακανονισμός**

α) 30% με την υπογραφή του συμβολαίου

β) 50% έως την ημέρα της αναχώρησης

γ) 20% (ως ποινική ρήτρα) θα δοθεί σε δυο εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εάν δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής. Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.

### **Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:**

1. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας του ταξιδιωτικού πρακτορείου το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
2. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 20% του συνολικού ποσού).
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).

Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

## Παρατηρήσεις

1. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι και οι επίναυλοι καυσίμων.
2. Εάν υπάρχει κόστος για εισιτήρια εισόδου σε κάποια από τα μέρη αυτά, αυτό θα πρέπει να αναγραφεί ξεχωριστά στην προσφορά, ώστε, εάν δεν κατορθωθεί κάποια επίσκεψη, να αφαιρεθεί το αναλογούν ποσό από το αντίτιμο που θα πληρωθεί στο ταξιδιωτικό γραφείο.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και την φήμη του. Το σχολείο μας θα επιλέξει την οικονομικότερη προσφορά που θα εγγυάται, όμως, την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν κατατεθεί κλειστές στο σχολείο (γραφείο Διευθύντριας) με την ένδειξη «Υπόψη της Επιτροπής για την αξιολόγηση των προσφορών για την εκδρομή της Γ Λυκείου». Μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να έχει διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την **Παρασκευή 24-10-2019** και ώρα **10:00μμ**. Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ

Η Διευθύντρια

Σαρίκα Μαρία

ΠΤΕ03 Μαθηματικός

